



## InnovaEDU network Learn to Tea(ch) series

### Tartu seminar: "Design og levere kurser i et online og blended miljø: værktøjer, metoder, processer og udfordringer"

Resumé af gode undervisningspraksiser

#### Introduktion

Dette resumé af god undervisningspraksis er blevet samlet på baggrund af gruppeaktiviteter under seminaret. Det inkluderer anbefalinger fra undervisnings-, administrations- og supportmedarbejdere fra partnerinstitutionerne (Tartu Universitet/ J. Skytte Institute of Political Studies; Riga Graduate School of Law; Uppsala Universitet; Aarhus Universitet og Norges Tekniske Universitet). Seminarets primære fokus var på forståelse, udfordringer og muligheder for studentercentreret læring, hvad er det, hvordan det adskiller sig fra "normal god undervisning", og hvordan lærere og administrativt personale understøtter mere studentercentreret læring. De centrale spørgsmål og anbefalinger fra seminaret kunne formuleres som følger:

#### Udvikling af peer-to-peer-interaktion og peer-review-aktiviteter i et online miljø

For at lette aktiviteter, der fremmer peer-to-peer-læring i et online miljø, er det vigtigt at:

- Sæt en **klar ramme og proces** til peer-evaluering i et online miljø ved at finde et passende online-værktøj, der matcher dine mål. Rådfør dig med din pædagogiske konsulent om det mest brugbare onlineværktøj, der understøttes af dit universitets Learning Management System (LMS), hvilket hjælper dig med teknisk og didaktisk at opsætte og implementere en peer review-proces.
- Lav "**grundregler**" til online evaluering. Giv studerende klare og koncise oplysninger om adfærdskodeksen til online peer-evaluering. Studerende skal have en præcis forståelse af formålet med og forventningerne til en sådan aktivitet.
- Lav **supportmateriale til at vejlede studerendes** peer-evaluering. Udvikl yderligere vurderingskriterier eller visuelle værktøjer i dit Learning Management System, som kan hjælpe studerende med at give feedback til deres peers. Følgende rubrikker kunne indeholde mere detaljerede og udvidede oplysninger om, hvad der udgør tilstrækkelig feedback.
- **Følg med i studerendes online fremskridt** og grib ind, når det er nødvendigt. For at sikre, at alle studerende får mest ud af online peer-evaluering, er det afgørende at sikre, at de følger de fastsatte regler, og ingen oplever tekniske problemer med at gennemføre eller følge op på opgaven. I denne henseende er det vigtigt konstant at følge med i de studerendes fremskridt gennem Learning Management-systemet og inkludere reflekterende og feedbackmekanismer for studerende, så de kan konsultere underviseren eller søge hjælp, når det er nødvendigt.

#### Forbedring af interaktivitet i webinarer

For at tilskynde til mere live interaktion under webinarer er det vigtigt at:

- Have et **åbent og ”indbydende” miljø** til dine webinarer. De første skridt til at tilskynde til interaktivitet i dine webinarer er at sikre, at de studerende har det godt i en online-indstilling. For at sikre det skal du give de studerende nyttige oplysninger inden webinarer om forventninger til sessionen: hvordan de kan stille spørgsmål og interagere med hinanden og underviseren.
- Prøv at opdele dit webinar i relativt **korte sessioner** for at sikre, at studerende ikke mister fokus gennem hele webinarer. Prøv at planlægge din session ved at lægge forskellige aktiviteter til de respektive dele af dit webinar. Aktiviteterne kan variere fra individuelle til gruppeopgaver, fra en kort afstemning til et breakout-rum, men prøv at holde dem konsistente og i tråd med dine planlagte klassemål. Det er vigtigt, at dine spørgsmål og opgaver forbliver meningsfulde - værktøjet skal ikke være vigtigere end indholdet.
- Udvikle **forskellige ”triggere”** i løbet af sessionen. En af de effektive måder at engagere studerende under sessionen kan være korte spørgsmål / triggere i form af en afstemning eller interaktiv undersøgelse, som hurtigt kan engagere en studerende igen; give dem mulighed for selvtest af deres viden og give en underviser et overblik over de studerendes fremskridt og forståelse af materiale.
- **Tildel (en studerende) moderator til et webinar:** Det kan være godt at have en ekstra moderator til dit webinar, som holder øje med online chat og hjælper underviseren med at engagere sig i online chat-spørgsmålene.

### Design af videoindhold til forelæsninger

For at forberede videoindhold, der er veludstyret til online læring, er det vigtigt at:

- Overvej **teknisk opsætning til videooptagelse**. Det er vigtigt at huske på, at en god lyd-, lys- og kameravinkel spiller en vigtig rolle for, hvordan optagelsen bliver. Det anbefales at teste den potentielle indstilling for en video inden optagelse.
- **Forbered dit script** eller dine talepunkter. Prøv at forberede nogle talepunkter, et script og / eller dias inden optagelsen - det hjælper dig med at holde fokus og på tiden, mens du optager.
- **Tænk på varigheden og strukturen på din forelæsning**. Tænk på de mest effektive måder at formidle information til de studerende på, og hvilket videoformat der kan opfylde dette formål på den mest gennemførlige måde (f.eks. forklaringsvideo; talking head; interview; skærmoptagelse). Hvis din forelæsning er længere end 20 minutter, så overvej at opdele den i mindre dele og tilføje faner til strukturen af din forelæsning, så det er a) lettere for studerende at finde information og b) lettere for dig på lang sigt at opdatere specifikke sektion af videoen med mere opdaterede oplysninger, hvis der kommer ny forskning eller data om det diskuterede emne.