




TARTU ÜLIKOOL

Õppekorraldusest

Heddy Haljak
Maria Tamm

hv.dekanaat@ut.ee
heddy.haljak@ut.ee
maria.tamm.001@ut.ee

10.09.2020



TARTU ÜLIKOOL

Nominaalne õppeaeg ja õppeaja pikendamine


- ✓ aeg, mis on ette nähtud õppekava läbimiseks
- ✓ doktoriõppes 4 aastat ehk 8 semestrit
- ✓ õpinguid saab pikendada, aga pikendatud õppeajal lõpetajat ei loeta nominaalajaga lõpetajaks



TARTU ÜLIKOOL

Mida tähendab....

- ...nominaalaeg?
- ...individuaalplaan?
- ...õpitud semester?
 - ...akadeemiline puhkus?
- ...negatiivne tulemus?
 - ...atesteerimine?
- ...täiskoormus/ osakoormus?




TARTU ÜLIKOOL

Õpitud semester


- ✓ Õppimise päevi üle poole semestrist
- ✓ Akadeemiline puhkus/pikendatud õppeaeg alla poole semestrist
- ✓ Akadeemilisel puhkusel/pikendatud nominaalajal üle poole semestrist (üle 10 nädala/70 päeva) – EI OLE õpitud semester




 TARTU ÜLIKOOL

Individuaalplaan


- ✓ Individuaalplaani koogu õppe ajaks koostab doktorant koostöös juhendajaga ja sisestab selle õppeinfosüsteemi hiljemalt esimese õppeaasta 15. septembriks
- ✓ Õppeaasta kestel immatrikuleeritud doktorant koostab individuaalplaani kahe nädala jooksul pärast immatrikuleerimist
- ✓ Individuaalplaanile lisatakse igal aastal koos atesteerimisaruandega järgmise aasta täpsustatud õpingute ja uurimistöö kava




 TARTU ÜLIKOOL

Atesteerimine

- ✓ doktorant esitab vähemalt kaheksa tööpäeva enne atesteerimise kuupäeva atesteerimiskomisjonile enda ja juhendaja(te) allkirja(de)ga kinnitatud aruande individuaalplaani täitmise kohta, „juhvik“ ja individuaalplaanist lähtuva järgmise õppeaasta tegevuskava ning sisestab need õppeinfosüsteemi
- ✓ avalik koosolek, millest võtavad osa doktorandid ja nende juhendajad
- ✓ kui juhendaja ei saa osaleda, esitab ta oma hinnangu kirjalikult
- ✓ mõjuvatel põhjustel võib komisjon anda doktorandile loa koosolekul mitte osaleda
- ✓ komisjon on otsustusvõimeline, kui komisjoni koosolekul osaleb vähemalt kolm hääleõiguslikku atesteerimiskomisjoni liiget
- ✓ kui komisjoni liige on mõne atesteeritava juhendaja, taandab ta end selle doktorandi puhul otsuse langetamisest ning komisjoni kvorum väheneb ühe võrra
- ✓ atesteerimisotsust saab vaidlustada seitsme päeva jooksul alates atesteerimisotsuse teatavaks tegemisest (ÕKE p 215)





 TARTU ÜLIKOOL

Atesteerimine

- ✓ atesteerimiskomisjoni poolt hinnangu andmine doktorandi edasijõudmisele oma õppekava õppe- ja teadustöös - hinnatakse doktorandi individuaalplaani täitmist
- ✓ toimuvad vähemalt kaks korda õppeaastas: enne sügissemestri ja enne kevadsemestri algust
- ✓ immatrikuleerimisest ühe õpitud semestri möödumisel, kahe õpitud semestri möödumisel, edaspidi üks kord õppeaastas ühe nominaalse õppeaasta (kahe õpitud semestri) möödumisel immatrikuleerimisest või viimasest atesteerimisest
- ✓ ei atesteerita akadeemilisel puhkusel viibimise ajal
- ✓ eksterni atesteeritakse kahe õpitud semestri möödumisel


Vt Doktorantide atesteerimise kord TÜ humanitaarteaduste ja kunstide valdkonnas ja ÕKE p 114 jj




 TARTU ÜLIKOOL

Atesteerimise tulemused


- ✓ atesteerida doktorant positiivselt, kui ta on täitnud vähemalt osakoormusega õppe nõuded või on esitanud doktoritöö kaitsmiseks doktorikraadi andmise korras kehtestatud korras
- ✓ atesteerida doktorant esimese semestri järel positiivselt, kui ta on täitnud vähemalt 50% esimese semestri individuaalplaanist
- ✓ atesteerida doktorant negatiivselt, kui ta ei ole täitnud osakoormusega õppe nõudeid või kui tema õppe- ja teadustöö maht atesteeritava aastal jääb alla 50% individuaalplaanis planeeritu
- ✓ jätta doktorant või doktoriõppe ekstern atesteerimata, kui ta ei esitanud atesteerimiskomisjonile tähtsajaks ÕKE punktis 119 nimetatud dokumente või puudus atesteerimiskoosolekult komisjoni loata
- ✓ atesteerida ekstern positiivselt, kui ta on täitnud oma individuaalplaani vähemalt 50% ulatuses või on esitanud doktoritöö kaitsmiseks
- ✓ negatiivne atesteerimine või atesteerimata jätmine toovad kaasa eksmatrikuleerimise
- ✓ kui dokumendid jäid esitamata või koosolekul osalemata mõjuval põhjusel, siis võib komisjon lubada kordusatesterimist




 TARTU ÜLIKOOL

Akadeemiline puhkus


- ✓ üliõpilase vabastamine teadus- ja õppetöö kohustusest
- ✓ alates 2019/20 õppeaastast on lubatud akadeemilise puhkuse ajal õppetöös osaleda




 TARTU ÜLIKOOL

Õppetöö maht õppekava kontekstis


- ✓ Õppekava moodulitesse kuuluvad õppeained
- ✓ Atesteerimisel uurimistööst eest antud punktid
- ✓ **ÕIS2** → **Õppetulemused (vasakpoolses menüüs)** → **Vahekaart „Valikud õppekavas“**
- ✓ NB! Vabaained ainult mooduli mahu ulatuses




 TARTU ÜLIKOOL

Täiskoormus ja osakoormus

- ✓ Kontrollitakse kahe õpitud semestri järel
- ✓ Sõltub atesteerimise tulemustest
- ✓ Täiskoormuse säilitamiseks õppekava täitmine vähemalt 75% ja positiivselt atesteeritud
- ✓ Osakoormusesse viiakse õppekava vähemalt 50% ulatuses, aga alla 75% täitnud üliõpilased, kes on positiivselt atesteeritud
- ✓ Õppekava on täidetud alla 50% → eksmatrikuleerimine




 TARTU ÜLIKOOL


Negatiivne tulemus

- ✓ Mitteamvestatud / F – puudulik
- ✓ Mitteilmunud
- ✓ „Mitteilmunud“ tühistatakse mõjuval põhjusel
- ✓ Töend esitada 5 tööpäeva jooksul instituuti või deканаati

NB!

4 negatiivset tulemust = eksmatrikuleerimine!



 TARTU ÜLIKOOL

Õppekulud

- ✓ Osakoormusega õppiv doktorant või doktorioõpe ekstern maksab õppetasu 50 € semestris
- ✓ Kui osakoormusega õppiv doktorant vabastatakse õppekulude hüvitamisest allolevatel põhjustel, siis saab 50% määraga doktoranditoetust

Kes saavad küsida vabastust õppekulude hüvitamisest?

- ✓ alustanud täiskoormusega
- ✓ alla 7-aastase lapse või alla 16-aastase puudega lapse vanem või eestkostja
- ✓ keskmise, raske või sügava puudega üliõpilane

NB! Avaldus ja tõend tuleb esitada hiljemalt 15. septembriks või 15. veebruariks!



 TARTU ÜLIKOOL

Täiendavatest stipendiumitest

- ✓ [Dora Pluss lühiajaline mobiilsus](#)
- ✓ [Dora Pluss pikaajaline mobiilsus](#)
- ✓ [Kristjan Jaagu välisõpingute stipendium](#)

Veel stipendiume:

<http://sihtasutus.ut.ee/taotle-stipendiumi/>

<http://haridus.archimedes.ee/valdkond/stipendiumid>



 TARTU ÜLIKOOL

Doktoranditoetus ja doktorandi tulemusstipendium

Doktoranditoetus (660 eurot kuus)

- ✓ õpib täiskoormusega õppes või osakoormusega õppes õppekulusid hüvitamata
- ✓ on toetuse määramisele eelnenuud õppeaasta jooksul positiivselt atesteeritud või on esimese aasta doktorant
- ✓ ei ole akadeemilisel puhkusel
- ✓ õppeaeg ei ole ületanud õppekava nominaalkestust, v.a. osakoormusega õppes õppekulusid hüvitamata õppival doktorandil, kellel on õigus saada doktoranditoetust nominaalajast osakoormuses õpitud aja võrra pikema aja jooksul

Doktorandi tulemusstipendium (400 eurot kuus)

- ✓ õpib täiskoormusega ja on täitnud atesteerimise tulemusena õppekava 100%-liselt...
- ✓ ...või on esimese aasta doktorant ja ei ole veel atesteerimist läbinud
- ✓ ei viibi akadeemilisel puhkusel
- ✓ õppeaeg ei ole ületanud õppekava nominaalkestust, st kes ei õpi pikendusastal
- ✓ ei tee ülikoolis töölepingu alusel sellist tööd, mis toetab tema doktoriõpingute läbimist
- ✓ ei saa doktorandistipendiumi või tegevuse Dora Pluss doktorandistipendiumi





 TARTU ÜLIKOOL

Varasema õppe- ja töökogemuse arvestamine ehk VÕTA

- ✓ õppeained
- ✓ töökogemus
- ✓ täiendusõpe / iseseisvalt õpitu

Instituudi õppekorralduse spetsialistile tuleks esitada taotlus, vastavalt ülekantava kogemuse liigile lisa ja õpitud tõendavad dokumendid

Õpiränne

- ✓ vähemalt 12 päevaks välismaale õppima või teadustööd tegema siirduv doktorant arvatakse doktorandi õppeplaani alusel õppeprodekaani korraldusega välismaal õppijaks
- ✓ kui doktorant asub väliskõrgkooli õppima mõne üliõpilasvahetusprogrammi alusel, kus on nõutud õppelepingu vormistamine ja kooskõlastamine väliskõrgkooliga, siis tuleb tegutseda vastavate reeglite kohaselt
- ✓ kui väliskõrgkoolis osaleti õppetööl, siis esitab üliõpilane töendi välismaal sooritatud õppetulemuste kohta instituuti (nominaalaja pikenduse saamiseks on vaja täita 15 EAP semestri kohta)
- ✓ kui väliskõrgkoolis tehti teadustööd, siis ei ole tagasi tulles vaja täiendavaid dokumente esitada




Mida esimesel semestril tähele panna?

- ✓ registreerumine õppeainetele esimese kahe nädala jooksul
- ✓ esita 15. septembriks nelja aasta individuaalplaan ja 1. aasta plaan
- ✓ sõlmi doktoriõppe lepe hiljem ühe kuu jooksul alates immatrikuleerimisest
- ✓ loe läbi ÖKE (<http://www.ut.ee/oke>) ning õppekulude hüvitamise tingimused ja kord tasemeõppes, atesteerimise kord, doktorikraadi andmise kord, doktoriõppe hea tava
- ✓ kontrolli, et Sinu ÖISI kontoga oleks seotud meiliaadress, mida loed regulaarselt – ülikool peab sinuga sidet ÖISI kaudu!
- ✓ kui tekib tagasilööke, siis küsi kohe kelleltki nõu – ära jää üksi muretsedes semestri lõppu ootama